

## Wichtige Informationen für Studierende am Studienkolleg nach der Einschreibung

### **1. Rückmeldung: Bezahlung des Verwaltungskosten- u. Studentenwerksbeitrags von € 143,69**

Studierende, die in das nächste Semester kommen, müssen sich für das nächste Semester rückmelden. Dies bedeutet, dass sie den Betrag von € 143,69 bezahlen müssen, denn sonst werden sie exmatrikuliert.

**Zahlungszeitraum: Ab einer Woche nach Unterrichtsende bis spätestens 15. Februar (für das Sommersemester) bzw. bis 15. August (für das Wintersemester).** Die Bezahlung erfolgt am schnellsten per Internet über den Link des KIT-Studierendenportals: <https://studium.kit.edu/meinstudium/Seiten/rueckmeldung.aspx>. Hier bitte anmelden, Ihre Login-Daten und danach Ihre IBAN eingeben, anschließend **bitte eine Studienbescheinigung ausdrucken und auf dieser Ihren Kurs notieren und in den Briefkasten neben dem Sekretariat, Raum 306, Adenauerring 2, einwerfen.**

**Auch eine Überweisung oder Barzahlung bei Bank oder Post ist möglich. Dabei liegt jedoch zwischen der Abbuchung des Betrags von Ihrem Bankkonto und dem Zahlungseingang beim Studierendenservice des KIT etwa eine Woche. Und eine verspätete Rückmeldung führt gem. §2 der Satzung über die Erhebung von Gebühren zu Säumnisgebühren in Höhe von € 15,00. Entscheidend ist das Datum des Zahlungseingangs beim KIT.**

Zahlungsempfänger : KIT-Amtskasse Campus Süd  
IBAN : DE0766000000066001535 Deutsche Bundesbank, Filiale Karlsruhe  
BIC : MARKDEF1660  
Verwendungszweck : Ihre Matrikelnummer, NAME und VORNAME

**Teilnehmer an den Nachklausuren und Teilnehmer an einem DB120-Kurs**, die den Aufnahmetest wiederholen, können sich erst rückmelden, wenn ihr Weiterücken in das nächste Semester feststeht, spätestens aber bis Unterrichtsbeginn.

**Studierende in einem DB220- oder T2-Kurs** dürfen sich vor der Prüfung **nicht** rückmelden.

Studierende, die die Feststellungsprüfung oder die DSH nicht bestanden haben und weder Kurs- noch Prüfungswiederholer waren, müssen vor der Rückmeldung in das Sekretariat des Studienkollegs kommen.

**Bitte denken Sie an eine fristgerechte Rückmeldung, sonst riskieren Sie den Verlust Ihres Studienplatzes!**

### **2. € 500,- Kursgebühren für Rückmelder der DA220-, DB120- oder DB220-Kurse**

Teilnehmer der DA220-Kurse, die nach DB120 bzw. Teilnehmer der DB120-Kurse, die nach DB220 versetzt werden, und Wiederholer eines DB120- oder DB220-Kurses müssen die **Kursgebühren bis spätestens 2 Wochen vor dem Vorlesungsbeginn des neuen Semesters** bezahlt haben. Barzahlung an der Amtskasse Campus Süd ist leider nicht möglich.

Zahlungsempfänger : KIT-Amtskasse Campus Süd  
IBAN : DE5766000000066001508, Deutsche Bundesbank, Filiale Karlsruhe  
BIC : MARKDEF1660  
Verwendungszweck : ***XD02003600011***, NAME, VORNAME, GEBURTSDATUM  
(Beispiel: ***XD02003600011, MUSTERMANN, PETER, 01.01.95***)

### **3. Prüfungen**

Nach bestandener Prüfung legen Sie bitte Ihr Zeugnis dem **International Students Office (IStO)** bei der Immatrikulation für Ihr Fachstudium vor.

### **4. Exmatrikulation**

Wenn Sie das Studium nicht fortsetzen möchten, müssen Sie sich exmatrikulieren; damit wird Ihre Zulassung zum Studium ungültig. Einen **Exmatrikulationsantrag** (blaues Formular) erhalten Sie im Sekretariat des Studienkollegs.

### **5. Allgemeines**

Diese und weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage unter [www.stk.kit.edu](http://www.stk.kit.edu). Bitte beachten Sie auch die Aushänge an den Informationstafeln im 3. OG des Studienkollegs.

Wir wünschen Ihnen viel Vergnügen beim Studieren und viel Erfolg!